

ANSÖK ELEKTRONISKT OM  
ARBETSLÖSHETSFÖRMÅNER

# Så här ansöker du elektroniskt om arbetslöshetsförmåner

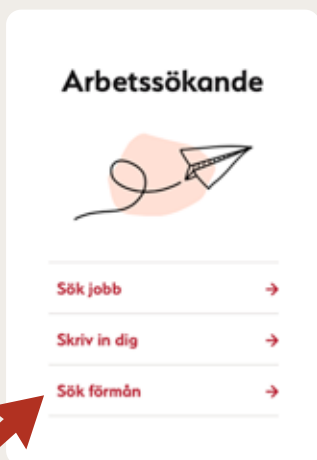
VÄLKOMMEN IN MED DIN ANSÖKAN  
[www.ams.ax](http://www.ams.ax)

 **ams**  
ARBETSMARKNAD & STUDIER

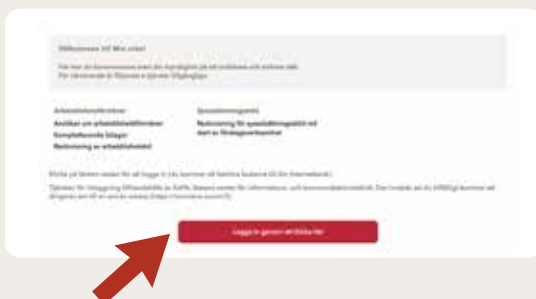
## KOM IGÅNG

För att kunna ansöka om arbetslöshetsförmåner elektroniskt så behöver du dina nätbankskoder.

- 1 Gå in på [www.ams.ax](http://www.ams.ax).
- 2 På startsidan klickar du på Sök förmån.



- 3 Under Min sida väljer du Logga in genom att klicka här.



## MIN SIDA

Under Min sida kan du se vilka blanketter som du har skickat till AMS. Under fliken Blanketter hittar du följande tre e-blanketter:

### Ansökan om arbetslöshetsförmåner

Den här ska du använda varje gång du ansöker om arbetslöshetsförmåner.

### Kompletterande bilagor

Den här ska du använda om du vill komplettera din ansökan eller redovisning med en eller flera bilagor.

### Redovisning av arbetslöshetstid

Den här ska du använda när du redan är beviljad arbetslöshetsförmåner och vill lämna in en redovisning över den tid du varit arbetslös.



## ANSÖKAN OM ARBETSLÖSHETSFÖRMÅNER

Du måste vara anmäld som arbetssökande vid AMS för att kunna få arbetslöshetsförmåner. Du kan anmäla dig elektroniskt på startsidan genom att klicka på Skriv in dig (se bild sid 2).

### Anmäld till AMS

Jag är anmäld som arbetssökande vid AMS

Fyll i din ansökan noggrant. Om inte alla frågor besvaras kan du inte slutföra den.

### Utbildning

Om du inte har en yrkesinriktad examen eller en högskoleexamen kan en väntetid på 21 veckor fastställas. Om du är under 25 år och saknar utbildning, har du skyldighet att söka till utbildning för att ha rätt till arbetslöshetsförmåner. AMS utreder din rätt till arbetslöshetsförmån.

### Utbildning

Genomgått utbildning som ledde till examen och som gav yrkesutbildning  Ja  Nej

### Frivilliga bilagor

Om du har bilagor, som du vill bifoga, kan du göra det här. Du kan även lämna in bilagor efter att ansökan har lämnats in, då med e-blanketten Kompletterande bilagor.

### Sammanfattning av bilagor

Systemet sammanfattar dina bilagor – de som du bifogat till din ansökan, de som ska lämnas in senare och de som du angett att du redan lämnat in.

Läs mer om bilagor på sidorna 7–8.

### Redovisning

När du gör din första ansökan om arbetslöshetsförmån kan du redovisa för minst 2 veckor om du varit helt arbetslös. Om du har arbetat deltid så måste din första redovisning vara för minst 4 veckor för att redovisningen ska godkännas.

Välj det alternativ nedan som passar dig.

Jag är fortsättningsvis HELT arbetslös

Jag arbetar deltid/sporadiskt

Om arbetslösheten upphör väljer du Arbetslösheten upphör och väljer sedan det alternativ som passar dig.

Arbetslösheten upphör

 **eftersom:**

Jag börjar arbeta heltid mer än 2 veckor

Jag börjar med företagsverksamhet

Jag börjar studera

Annan orsak

När du valt Arbetslösheten upphör kan du redovisa för kortare tid än 4 veckor.

**OBS! Din rätt till arbetslöshetsförmåner upphör från och med det datum du angett under Arbetslösheten upphör.**

### Redovisning för tiden

Du redovisar alltid retroaktivt. Startdatum hämtas automatiskt från din ansökan. Du väljer själv vilket slutdatum du vill ha för redovisningen.

Redovisning för tiden\*:

1.10.2019 

-

20.10.2019 

## Följande alternativ finns för redovisningen

**Arbetslös** – om du är helt arbetslös

**Arbete** – om du haft lönearbete

**Sjuk** – om du varit frånvarande från verksamhet som avtalats med AMS (t.ex. praktik, arbetsprövning, utbildning). Redovisa även Sjuk då din arbetsförmåga konstaterats med ett sjukintyg, d.v.s. du är sjukskriven. Läs mer under Bilagor i vilka fall sjukintyg ska lämnas in

**Arbetsprövning** – sysselsättningsfrämjande åtgärd via AMS

**Arbetsprövning/arbete** – som ovan, men du har även haft lönearbete

**Arbetspraktik** – sysselsättningsfrämjande åtgärd via AMS

**Arbetspraktik/arbete** – som ovan, men du har även haft lönearbete

**Kurs** – sysselsättningsfrämjande åtgärd via AMS, t.ex. SFI

**Kurs/arbete** – som ovan, men du har även haft lönearbete

**Frivilliga studier** – sysselsättningsfrämjande åtgärd via AMS

**Frivilliga studier /arbete** – som ovan, men du har även haft lönearbete

**Företagsverksamhet** – arbete som du gjort via ditt företag, redovisa även hur mycket du arbetat samt inkomster

**Permitterad** – används när du är permitterad på heltid

**Permitterad/arbete** – permitterad men du har även haft lönearbete

**Ej till arbetsmarknadens förfogande** – används när du inte söker eller kan ta emot ett heltidsarbete

När du har fyllt i hela ansökan väljer du **Gå vidare till bekräftelsesidan**

Om du inte har fyllt i all information som krävs blir du påmind om de uppgifter som saknas.

När din ansökan är ifylld ska du kontrollera och godkänna den. I det här skedet kan du gå tillbaka och göra ändringar i din ansökan. När du är klar kryssar du i bekräftelserutan och sänder blanketten.

### Bekräftelse

- Jag försäkrar att de uppgifter jag lämnat är riktiga och jag kommer att meddela AMS om uppgifterna ändras. Underlåtelse att lämna korrekta uppgifter till AMS kan leda till återbetalning av arbetslöshetsförmån samt brottsanmälan. Jag lämnar även mitt SAMTYCKE till att lämnade uppgifter kommer att bearbetas och lagras i syfte att behandla min inlämnade ansökan och/eller redovisning.

<- Tillbaka

Bekräfta uppgifterna och sänd blanketten

## Vad händer sen?

AMS handlägger din ansökan i den ordning den inkommit. Handläggningstiden är upp till 4 veckor. När din ansökan är behandlad får du ett beslut om arbetslöshetsförmånen. Om din arbetslöshet fortsätter ska du nästa gång lämna in en redovisning för minst 4 veckor eller månadsvis. Redovisning görs alltid retroaktivt.

Arbetslöshetsförmåner betalas ut på torsdagar. AMS måste få din kompletta redovisning senast torsdag kl. 15.00 en vecka före utbetalning. Vid helgdagar kan avvikelser förekomma, information finns i så fall på vår hemsida [www.ams.ax](http://www.ams.ax)

## Bilagor

Om du har haft lönearbete innan arbetslösheten

- ✓ Arbetsintyg över det du arbetat under de senaste 28 månaderna, samt eventuella ersättningar i samband med att anställningen upphört

Om du lyft max sjukdagpenning från FPA, är fortsatt sjukskriven och ansöker om arbetslöshetsförmån

- ✓ Aktuellt sjukintyg
- ✓ Intyg från din arbetsgivare där det framgår om en omplacering inom företaget är möjligt eller inte (gäller dig som har en anställning)
- ✓ Intyg eller beslut över att du har anhängiggjort eller fått avslag på ansökan om pension

Om du har kapitalinkomster

- ✓ Verifikat på upphovsrättsersättningar som betalats innevarande eller föregående år
- ✓ Bifoga intyg eller verifikat på alla de inkomster som du uppgett under Dina inkomster
- ✓ Intyg eller verifikat på inkomster av företagsverksamhet som bisyssla.
- ✓ Om du har hyresinkomster, bifoga hyresavtal eller hyreskvitto samt kvitton på de utgifter som uthyrningen medför (t.ex. värmeavgifter, vattenavgifter och bolagsvederlag)
- ✓ Verifikat på ränteinkomster av depositioner behövs endast för depositioner på över 2000 euro

**Examensbetyg** – Läs mer på sid 4 Utbildning i vilka fall som examensbetyg behövs

**Skattekort för förmån** – på arbetslöshetsförmåner dras 20 % i skatt om du inte lämnar in ett skattekort för förmån.

**Sjukintyg** – bifogas alltid då din arbetsförmåga har konstaterats med ett sjukintyg. Om du deltar i verksamhet som avtalats med AMS och sjukfrånvaron gäller egen sjukdom som har varat mer än 3 dagar i följd så ska du lämna in intyg av en läkare eller hälsovårdare. Om sjukfrånvaron gäller barn under 10 år ska ett sjukintyg lämnas in om sjukfrånvaron varat mer än 4 dagar i följd.

**Permitteringsintyg** – är du permitterad från din arbetsgivare ska du lämna in ett permitteringsintyg.

**Maximitiden för inkomstrelaterad dagpenning** – om du har fått inkomstrelaterad dagpenning för maximitiden och söker om arbetsmarknadsstöd behöver du lämna in ett beslut om maximitid för inkomstrelaterad dagpenning.

**FPA-blankett TT 1 cr** – lämnas in av dig som är boende i föräldrars hushåll. Gäller inte för dig som deltar i verksamhet enligt överenskommelse med AMS.

**Hemvårdsstöd** – om du erhåller hemvårdsstöd från din kommun så ska du lämna in beslutet om det beviljade stödet till AMS. Hemvårdsstödet påverkar beloppet på arbetslöshetsersättningen.

**Övriga bilagor** – om du erhåller eller har ansökt om någon annan förmån ska du alltid uppge det i din ansökan. Bifoga även beslut över beviljade förmåner.



### Kontakta

**[utkomstskydd@ams-aland.fi](mailto:utkomstskydd@ams-aland.fi)**  
om du har frågor om de  
elektroniska tjänsterna

## Ålands arbetsmarknads- och studieservicemyndighet

Nygatan 5, 22100 Mariehamn  
tel +358 18 25501, e-post [info@ams.ax](mailto:info@ams.ax)  
Öppettider: vardagar kl. 10.00–15.00.

**[www.ams.ax](http://www.ams.ax)**